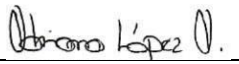
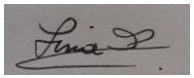
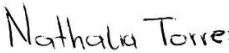
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 018 DEL DÍA 0 2 DE AGOSTO DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	**Desarrollo de Actividades de Autoevaluación Según Cronograma definido**

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT .SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Sandra Vidal Revelo	34569005	X			SENA – Centro de la Construcción	svidalr@misena.edu.co	3127176942	NA	Sandra Vidal Revelo
2	Clara Inés Lugo Calderón	66983347		X		SENA – Centro de la Construcción	cilugo@misena.edu.co	3128200160	NA	
3	Adriana López Apráez	67013462		X		SENA – Centro de la Construcción	adloap@misena.edu.co	3174359218	NA	
4	Lina Paola Collazos G	38600051	X			SENA – Centro dela Construcción	Lpcollazos@sena.edu.co	315-5210663	NA	
5	Ana Carolina Cárdenas Sánchez	31321978		X		SENA – Centro dela Construcción	ancardenas@sena.edu.co	3043839912	NA	Ana C. Cárdenas
6	Jean Farid Valverde Piedrahita	16686650	X			SENA – Centro dela Construcción	Jeanf.valverde@sena.edu.co	3155577347	NA	
7	Wilson Reinaldo Valencia Guarín	1032070658	X			SENA – Centro de la Construcción	wrvalencia@sena.edu.co	311565296	NA	
8	Mayeli Melo Cisneros	1151946730		X		SENA – Centro dela Construcción	melocisnerosmayeli@gmail.com	3113905879	NA	Mayeli Melo Cisneros
9	Nathalia Torres Torres	1005893923			X	SENA- Centro de la construcción	ntorres329@soy.sena.edu.co	3044110266	NA	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecidolegalmente.

ACTA No. 018		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REUNIÓN DE AUTOEVALUACIÓN		
CIUDAD Y FECHA: Cali, 02 de agosto de 2023	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 17:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Sala de Juntas Subdirección Centro de la Construcción	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO:** Valle - Centro de la Construcción	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Realización Instrumentos de Recolección de la Información
2. Reunión con el Líder del Proceso Wilson Valencia

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Dar continuidad a la realización de actividades planeadas semanalmente con el Equipo de Autoevaluación del Centro de la Construcción

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 8 am, se da inicio a la reunión del Equipo de Autoevaluación dando continuidad a la construcción de los instrumentos de recolección de la información.

La instructora Claudia Ximena Ochoa tiene autorización para ausentarse del proceso, por situación personal.

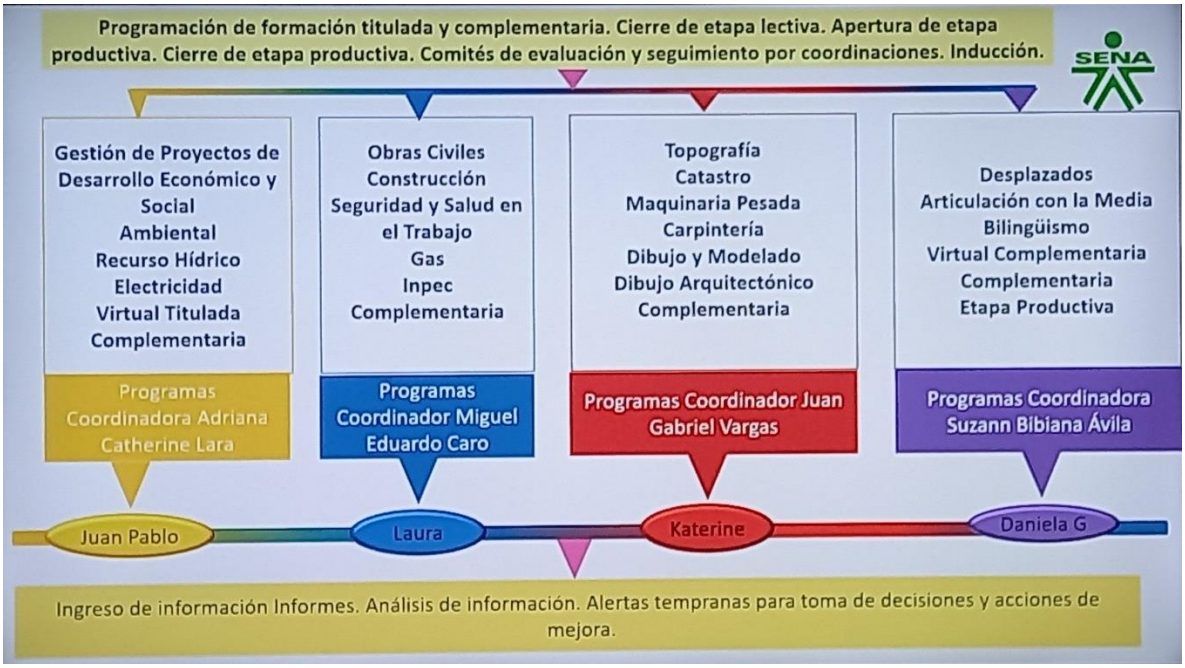
A las 11 am en reunión con el Coordinador de Formación y Líder del Proceso Wilson Valencia, hace mención de varios temas relevantes:

1. La Dirección General de la Institución el Centro debe cumplir adicionalmente a nivel de Tecnólogos para el año 2023, con la meta de 900 aprendices presenciales y 300 en TIC´S (virtuales).

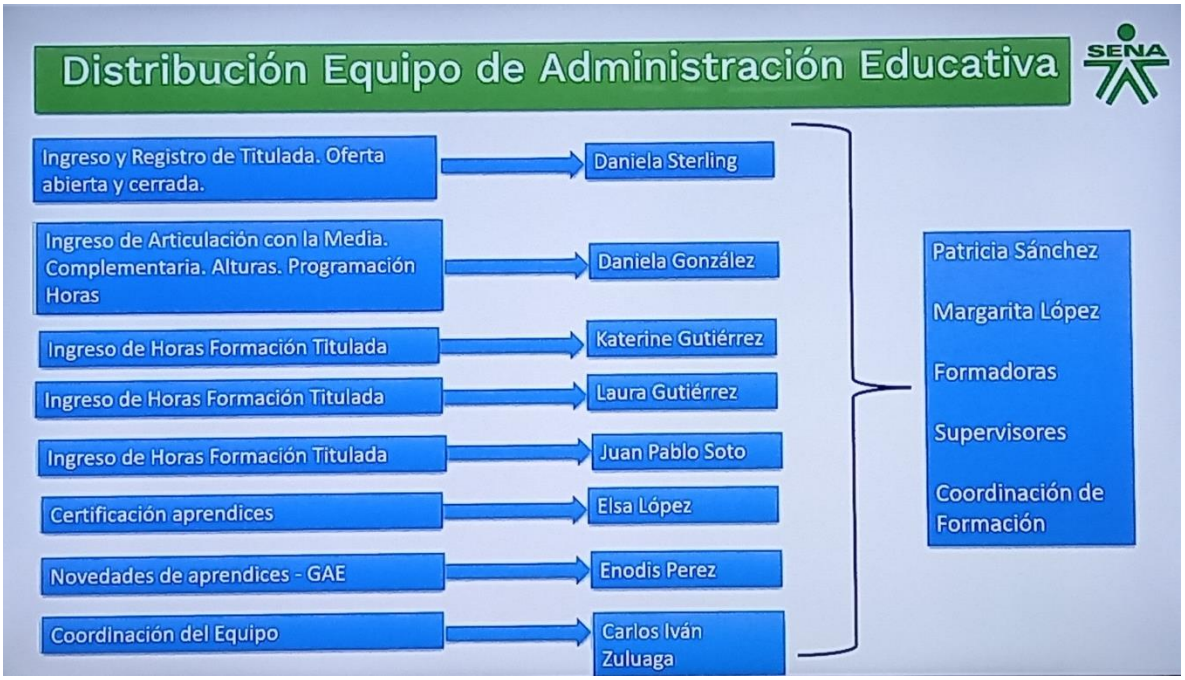
   Los cuales estarán distribuidos para la Oferta de IV Trimestre 2023, en 28 Tecnólogos así (ver imagen).



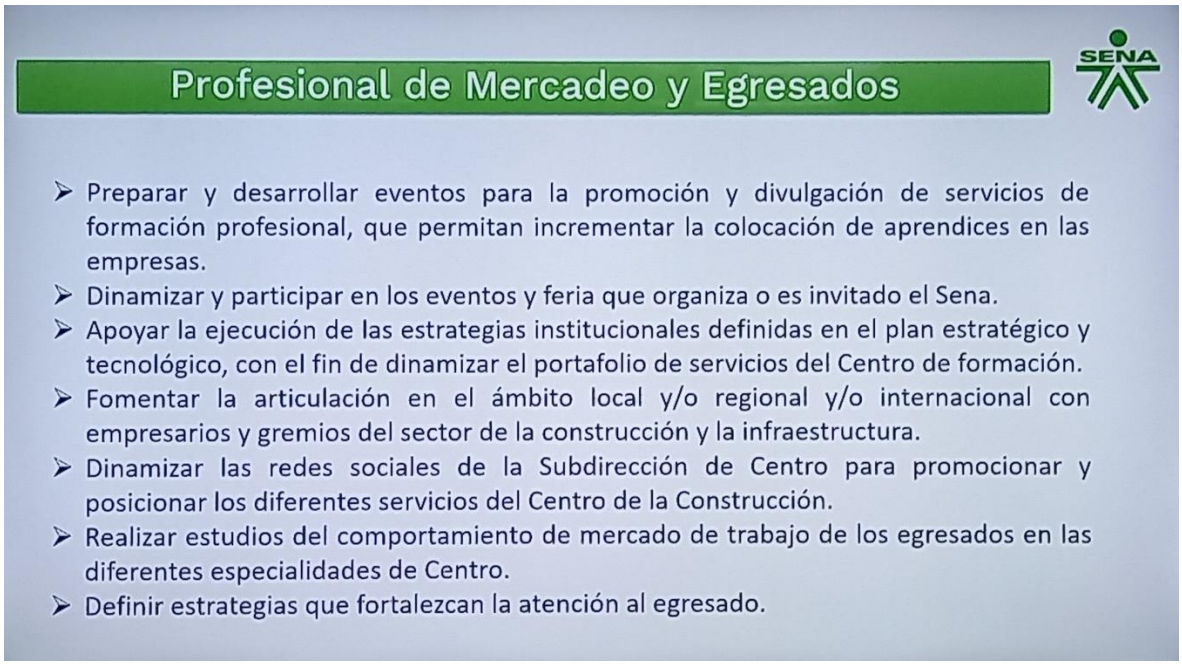
2. El Centro de Formación hace la redistribución de las Coordinaciones Académicas (ver imagen).



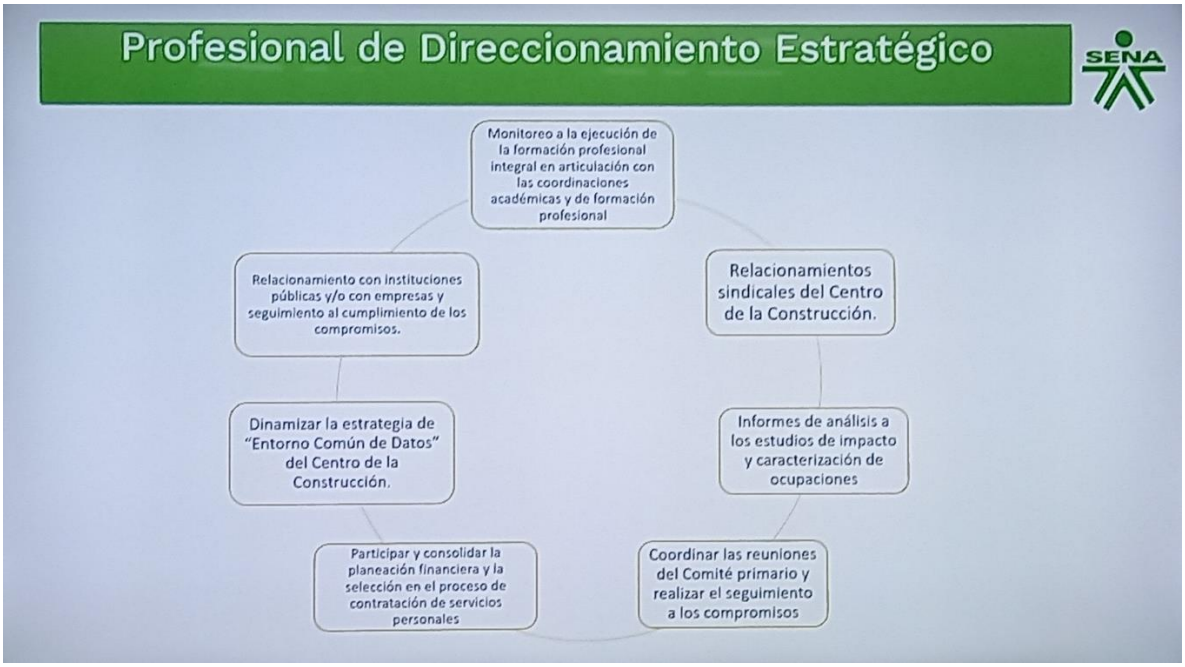
3. Se hace una reorganización de Administración Educativa (ver imagen).



4. Se notifica el ingreso de un Profesional de Mercadeo y Egresados (ver imagen con perfil del cargo).



5. De igual manera se llevó a cabo el ajuste de las funciones de la compañera Margarita López, quien a partir de la fecha será el apoyo a la Subdirección del Centro (ver imagen).



6. Se pretende optimizar los Procesos de Etapa Productiva por la importancia del relacionamiento corporativo y el buen nombre del SENA, así como la búsqueda del mejoramiento del desempeño de los aprendices.

7. También se busca dar una mejor orientación y desarrollo al Proceso de Inducción presencial.

8. Otro proceso a que se trata de garantizar, es el inicio de los grupos en los tiempos establecidos (inicio de trimestre).

En referencia al tema de Autoevaluación, la próxima semana se debe revisar presentación y hacer la caracterización de las fichas vigentes por cada programa, con el objetivo de ejecutar la Divulgación y Sensibilización del proceso entre los meses de agosto y septiembre.

Y entre septiembre y octubre poder aplicar la herramienta (encuesta).

CONCLUSIONES		
Se realizaron las actividades relacionadas a satisfacción y se actualizaron los instrumentos de recolección de la información a utilizar de acuerdo a la propuesta, para cada actor de proceso en el centro de formación.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o de losasistentes que participan a través de una plataforma virtual.